Comune di Pedrengo
Provincia di Bergamo

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI DI STUDIO ANNO 2026

(Anno Scolastico 2025-2026)

(In esecuzione al Regolamento per il conferimento di Assegni di studio approvato con deliberazione di C.C. N. 37 del 27.09.2021 e dei criteri di assegnazione per l'anno 2026 approvati con deliberazione di G.C. n. 200 in data 29.10.2026)

L'Amministrazione Comunale di Pedrengo indice un bando per valorizzare e sostenere il profitto scolastico delle studentesse e gli studenti, attraverso l'erogazione dei seguenti assegni-studio per i neolaureati e per gli studenti che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado ed il diploma di maturità:

TIPOLOGIA	N. ASSEGNI DISPONIBILI	IMPORTO NOMINALE ASSEGNO	IMPORTO TOTALE A DISPOSIZIONE
-Tipologia A) Assegni di studio riservati ai licenziati della scuola media nell'anno scolastico 2025/2026	18	€ 100,00	€ 1.800,00
Tipologia B) Assegni di studio per diplomati maturità nell'anno scolastico 2025/2026.	6	€ 200,00	€ 1.200,00
Tipologia C) Assegni di studio riservati ai neo Laureati Magistrali nell'anno accademico 2025/2026	8	€ 250,00	€ 2.000,00

ART. 1 - REQUISITI

Hanno diritto a concorrere per l'assegnazione dell'assegno di studio, tutti gli studenti:

- residenti a Pedrengo alla data di apertura del bando;

- che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado, licenziati nell'anno scolastico 2025/2026, con una valutazione finale non inferiore a 9/10;

- abbiano conseguito il diploma di maturità nell'anno scolastico 2025/2026, con una votazione non inferiore a 90/100;

- abbiano conseguito un diploma di laurea triennale o magistrale nell'anno accademico 2025/2026 con una votazione non inferiore a 100/110;

- non abbiano già conseguito altre borse di studio pubbliche e private relative all'anno scolastico o periodo evidenziato nel bando, e/o dei riconoscimenti scolastici rilasciati dagli Istituti Scolastici frequentati.

ART. 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE

L'assegnazione viene effettuata sulla base di una graduatoria il cui punteggio risulta dalla somma del punteggio connesso alla valutazione scolastica riportata dallo studente ed un punteggio riferito al valore dell'I.S.E.E, determinato in base alle seguenti tabelle:

Tabella a)
PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE PER VOTAZIONE SCOLASTICA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Voto 9/10	punti 7
Voto 10/10	punti 10
Voto 10/10 con lode	punti 15

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	
Voto da 90/100 a 94/100	punti 5
Voto da 95/100 a 99/100	punti 7
Voto 100/100	punti 10
Voto 100/100 con lode	punti 15
LAUREA TRIENNALE	
Voto 100/110 o 109/110	punti 5
Voto 110/110 o 110/110 con lode	punti 7
LAUREA MAGISTRALE	
Voto 100/110 o 109/110	punti 10
Voto 110/110 o 110/110 con lode	punti 15

Tabella b)	
PUNTEGGIO DA ATTRIBUIRE PER FASCIA I.S.E.E.	
FASCIA A) I.S.E.E. da 0 a 20.000,00	punti 1
FASCIA B) I.S.E.E. oltre 20.000,00	punti 0

In caso di mancata presentazione dell'attestazione I.S.E.E., il richiedente verrà collocato nella seconda fascia.

A parità di punteggio verrà data priorità alle domande con punteggio di merito scolastico più elevato ed in caso di ulteriore parità, il budget economico sarà suddiviso equamente fra tutti gli aventi diritto.

Le borse di studio non assegnate di ogni singola categoria, andranno ad incrementare equamente il budget economico delle restanti categorie.

ART. 3 – DOCUMENTAZIONE

Per accedere all'agevolazione è necessario che i titolati di potestà genitoriale, o lo studente maggiorenne, presentino istanza utilizzando apposito modello da scaricare dal sito internet www.comune.pedrengo.bg.it e compilato in forma d'autocertificazione, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000.

È necessario, inoltre, produrre la seguente documentazione:

1) **Copia documento identità sottoscrittore domanda**;

2) **Documentazione comprovante coordinate bancarie per accredito assegno studio (il conto corrente bancario o postale dovrà essere intestato o cointestato al richiedentedel contributo);**

3) **Certificazione in merito alla votazione conseguita**;

4) **Specificare il tipo di laurea: Triennale o Magistrale**

5) Ogni altra documentazione che, in fase di istruttoria ed a richiesta dell'Ufficio Scuola del Comune si ritenesse utile ai fini della verifica dei dati e delle dichiarazioni contenuti nell'istanza stessa.

Per nucleo familiare si intende quello previsto dall'attuale normativa ISEE.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DOMANDE – SCADENZE

L'istanza di contributo dovrà essere presentata obbligatoriamente utilizzando il modello disponibile sul sito del comune di Pedrengo www.comune.pedrengo.bg.it, compilato in forma di autocertificazione, sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000, con allegata la relativa documentazione richiesta dal presente bando.

La domanda e gli allegati in formato pdf dovranno pervenire al protocollo generale del Comune improrogabilmente entro il **23 novembre 2026**, **ore 12.00**, con una delle seguenti modalità:

-Inoltro on-line sul sito del Comune di Pedrengo www.comune.pedrengo.bg.it – in cerca digitare "Assegni di studio" – poi selezionare servizi e cerca nel sito – con accesso tramite SPID o CRS

-Inoltro tramite casella di posta Certificata (Pec): protocollo@peccomunepedrengo.it;

(Richiesta informazioni: Ufficio Scuola tel. 035/661027 int. 205 negli orari d'ufficio)

Le domande pervenute oltre il termine suddetto o presentate in maniera incompleta o carenti di documentazione non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione Comunale procederà ad idonei controlli nei casi che riterrà opportuni. Qualora, dalla verifica dell'istanza prodotta, emerga la non veridicità del contenuto, l'istante non sarà inserito in graduatoria e, nel caso che l'agevolazione sia già stata concessa, il beneficiario decadrà dai benefici acquisiti e incorrerà nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'istanza dovrà altresì contenere dichiarazione:

- che il richiedente e gli altri componenti del nucleo familiare non sono morosi nei confronti del Comune di Pedrengo.

ART. 5 – TUTELA DELLA PRIVACY

I dati forniti sono coperti da segreto d'ufficio ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (*General Data Protection Regulation*, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679). I dati vengono utilizzati esclusivamente nel procedimento amministrativo finalizzato alla formazione della graduatoria e alla concessione del beneficio.

ART. 6 – CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale provvederà ad ogni adempimento conseguente alla non veridicità dei dati dichiarati nella documentazione presentata a seguito di emanazione del

relativo bando.

Nei casi di dichiarazione mendace resa al fine di ottenere indebitamente il beneficio dei contributi si procederà ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la denuncia all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali conseguenti e per la richiesta di restituzione di quanto indebitamente ricevuto.

Ai fini dell'attuazione dei controlli predisposti dalle Amministrazioni preposte, il cittadino dichiarata la propria disponibilità a fornire idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati.

Il Comune potrà effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai beneficiari avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza per i controlli sostanziali reddituali e patrimoniali.

ART. 7 – ESCLUSIONI

La domanda di assegnazione degli assegni di studio, a seguito di emanazione di bando potrà essere esclusa nel caso in cui:

-manchi delle informazioni necessarie alla valutazione e/o alla documentazione richiesta;

-la consegna avvenga oltre i termini indicati;

La partecipazione al bando per l'assegnazione degli assegni di studio implica l'accettazione incondizionata del regolamento approvato con deliberazione di C.C. N. 37 del 27.9.2021, dei criteri per l'emanazione del bando per la corrente annualità approvato con deliberazione di G.C. n. 200 in data 29.10.2026 e del presente bando di assegnazione.

ART. 8 – PRIVACY

Il richiedente dovrà dichiarare di essere informato ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.lgs. 30/06/2003, n. 196 e del regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari ex D.lgs. 30/06/2003, e il GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25 maggio 2018 (General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679), e concedere agli uffici preposti l'autorizzazione a trattare e conservare i dati personali acquisiti.

Ufficio Scuola del Comune di Pedrengo 035/661027 interno 205

Pedrengo,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Rosalba Drosi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa